

Zur Verstärkung unseres Teams im MVZ Schwäbisch Hall (Orthopädie, Chirurgie, Gefäßchirurgie, D-Arzt) suchen wir ab sofort :

Mitarbeiter/-in im Backoffice zur Terminierung und für kleinere Büroaufgaben (auf 450 € Basis) (geringfügig beschäftigt) ca. 4 Vormittage/Woche à 2 h

Was Sie mitbringen sollten :

- Erfahrung im Telefondienst / bei der Terminvergabe
- Gute medizinische Kenntnisse
- Freundliches Auftreten
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Teamfähigkeit
- Erfahrung im Umgang mit dem PC

Haben Sie Lust, in einem jungen & dynamischen Team zu arbeiten ?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per e-mail an mvz@qmediko.de oder an :

MVZ Schwäbisch Hall
z.Hd. Fr. Karin Ruoff
Weilerwiese 5
74523 Schwäbisch Hall



Qmediko
gesünder am fluss